

**ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН КАДАСТРЫН СИСТЕМ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
Б.БУМНЯМЫН 2025 ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС**

Байгууллагын нэр: Газар зохион байгуулалт, геодези зураг зүйн ерөнхий газар

Нэгжийн нэр: Кадастрын хэлтэс

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгааж уулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4	5
	Оноо	60 хүртэл	10 хүртэл	70 хүртэл	
Зорилт 1. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд өгөгдөл, мэдээлэл бүртгэх					
1.	Арга хэмжээ 1.1. Улсын болон орон нутгийн төсөв, төсөл хөтөлбөрөөр хэрэгжих инженерийн дэд бүтэц, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээний зураг төсөл, төлөвлөлтийн давхаргын мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
2.	Арга хэмжээ 1.2. Инженерийн шугам сүлжээний хамгаалалт, хориглолтын бүсийг хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэн оруулах ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
3.	Арга хэмжээ 1.3. Тэг тэнхлэг улаан шугам, барилга, инженерийн шугам сүлжээний гүйцэтгэлийн зургийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэн оруулах ажлыг зохион байгуулах.	60	10	70	
4.	Арга хэмжээ 1.4. Барилга байгууламж, тохижилт, ногоон байгууламж, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээ, инженерийн шугам сүлжээ, авто замын сүлжээний өгөгдөл мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
Зорилт 2. Хууль тогтоомжийн төслийн үзэл баримтлал, хуулийн төслийг боловсруулах, санал авах, олон нийтээр хэлэлцүүлэх, эрх бүхий байгууллагад өргөн барих, батлуулах ажлыг зохион байгуулах					
5.	Арга хэмжээ 2.1.	44	5	49	

	Газрын хуулийн төслийн үзэл баримтлалын төслийг эцэслэн боловсруулах, батлуулах, холбогдох судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулах	44	5	49	
6.	Арга хэмжээ 2.2. Газрын хуулийн төслийг эцэслэн боловсруулах, холбогдох байгууллагаас санал авах, судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулах	44	5	49	
7.	Арга хэмжээ 2.3. Газрын хуулийн төслийг Засгийн газар, Улсын Их Хурлаар хэлэлцүүлэхтэй холбоотойгоор шаардлагатай ажлыг зохион байгуулах	44	5	49	
8.	Арга хэмжээ 2.4. Газрын хуулийн төслийг иргэд, олон нийтэд сурталчлах	—	—	—	
Зорилт 3. Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системээс авах үйлчилгээг иргэдэд хүртээмжтэй хүргэх					
9.	Арга хэмжээ 3.1. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийг байгууллагуудын мэдээллийн сантай холбож, дундын мэдээллийн сан байгуулах	44	5	49	
10.	Арга хэмжээ 3.2. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн үйлчилгээг "E-Mongolia"-д холбох, хэрэглээнд нэвтрүүлэх	58	5	63	
11.	Арга хэмжээ 3.3. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг гүйцэтгүүлэх, хяналт тавьж ажиллах	44	5	49	
12.	Арга хэмжээ 3.4. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн өгөгдлийн санг бие даасан байдалд шилжүүлэх ажил	44	5	49	
Зорилт 4. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, хөгжүүлэх					
13.	Арга хэмжээ 4.1 Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг сайжруулах	60	10	70	
Зорилт 5. Хууль тогтоомж сурталчлах					
14.	Арга хэмжээ 5.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээллэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах	60	10	70	
Зорилт 6. Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих					
15.	Арга хэмжээ 6.1.	58	5	63	

	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах, мэдээллийн санд оруулж буй өөрчлөлтөд хяналт тавих, мэргэжил арга зүйгээр хангах				
Зорилт 7. Кадастрын тухай хуулийн төслийг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах, холбогдох судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулж, Улсын Их Хуралд өргөн барих					
16.	Арга хэмжээ 7.1. Кадастрын тухай хуулийн үзэл баримтлалыг шинэчлэн боловсруулж батлуулах, хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг батлагдсан үзэл баримтлалын дагуу боловсруулах ажлыг зохион байгуулах	44	5	49	
Зорилт 8. Салбарын хууль тогтоомж шинэчлэн батлагдахтай холбогдуулан шаардлагатай эрх зүйн бусад актыг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах					
17.	Арга хэмжээ 8.1. Салбарын хуулиудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслүүдийг боловсруулах, санал өгөх, батлуулах ажлыг зохион байгуулах	44	5	49	
Зорилт 9. Доройтсон газрын байршил, хэмжээ, шалтгааныг тодорхойлох болон түүнийг нөхөн сэргээх журам, аргачлал, зааврыг боловсруулж хэрэглээнд нэвтрүүлэх хууль эрх зүйн орчныг сайжруулах					
18.	Арга хэмжээ 9.1 Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны тайланг аймаг, нийслэлээс хүлээн авч нэгтгэх, улсын нэгдсэн тайланг гарган Засгийн газарт танилцуулах, Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны улсын нэгдсэн тайлангийн товхимлыг хэвлүүлэх, тайланг хэрэглэгчдэд хүргэх	60	100	70	
Зорилт 10. Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж					
19.	Арга хэмжээ 10.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	60	10	70	
20.	Арга хэмжээ 10.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	60	10	70	
21.	Арга хэмжээ 10.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	60	10	70	
22.	Арга хэмжээ 10.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	60	10	70	
23.	Арга хэмжээ 10.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	60	10	70	
Дундаж оноо:				64,9	

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1	2	3	4
1.	Арга хэмжээ 1. АЗ сургалтанд хамрагдах	100	15	
Дундаж оноо			15	

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо
	1		3
1.	Хандлага, ёс зүй	5	
2.	Дүн шинжилгээ хийх	6	
3.	Асуудал шийдвэрлэх	6	
4.	Хариуцлагатай байдал	5	
5.	Ажлын цаг ашиглалт	7	
Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан)			
6.	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
Дундаж оноо		5,8	

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо)
	1	2
1.	Хандлага, ёс зүй	6
2.	Багаар ажиллах	6
3.	Харилцаа	6
Дундаж оноо		6

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1.	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.)	(70 хүртэлх оноо) 64,9
2.	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	(15 хүртэлх оноо) 15
3.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	(7 хүртэлх оноо) 5,8
4.	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	(8 хүртэлх оноо) 6
5.	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	(..... оноо)
Нийт оноо = (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ)) - Аргачлалын 6 дугаар		91,7

хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар
хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо

Үнэлгээ өгсөн:

Нэгжийн дарга

Кадастрын хэлтсийн
дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

П.Баянтүмэн
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.12 (огноо)

**Үнэлгээтэй танилцаж,
зөвшөөрсөн:**

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Хот байгуулалтын кадастрын систем
хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

Б.Бумням
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.12 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч

Т/ЗУГ-н дарга
(албан тушаал)

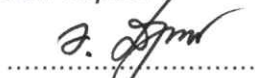

(гарын үсэг)

Б.Бумням
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.12 (огноо)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

М/ЗУГ-н мэргэжилтэн
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

Б.Бумням
(албан хаагчийн нэр)
2025.06.12 (огноо)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: Төсвийн шууд захирагч

Газар зохион байгуулалт,
геодези, зураг зүйн
ерөнхий газрын дарга
(албан тушаал)


(гарын үсэг)

А.Энхманлай
(албан хаагчийн нэр)

2025.06.12 (огноо)

КАДАСТРЫН ХЭЛТСИЙН ХОТ БАЙГУУЛАЛТЫН КАДАСТРЫН СИСТЕМ ХАРИУЦСАН АХЛАХ МЭРГЭЖИЛТЭН
БАЛДАН ОВОГТОЙ БУМНЯМЫН 2025 ОНЫ ЭХНИЙ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин				Биелэлт ийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа	
	1	2	3	4	5	6	7
Зорилт 1. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд өгөгдөл, мэдээлэл бүртгэх							
1	Арга хэмжээ 1.1. Улсын болон орон нутгийн төсөв, төсөл хөтөлбөрөөр хэрэгжих инженерийн дэд бүтэц, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээний зураг төсөл, төлөвлөлтийн давхаргын мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	Төлөвлөлтийн 8 давхарга	2023 онд программ хөгжүүлэх ажил хийгдсэн.	Төлөвлөлтийн давхаргуудын мэдээллийг бүртгэсэн байна	Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд улсын болон орон нутгийн төсөв, төсөл хөтөлбөрөөр хэрэгжих инженерийн дэд бүтэц, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээний зураг төсөл, төлөвлөлтийн нийт 8 давхаргын 67 мэдээллийг бүртгэж баталгаажуулсан.	01 -12	100
2	Арга хэмжээ 1.2. Инженерийн шугам хамгаалалт, бүсийг хот хориглолтын кадастрын байгуулалтын санд бүртгэн оруулах ажлыг зохион байгуулах	Хамгаалалт, хориглолтын бүс 7 давхарга	2023 онд программ хөгжүүлэх ажил хийгдсэн.	Инженерийн шугам сүлжээний хамгаалалт, хориглолтын бүсийн мэдээллийг бүртгэсэн байна.	Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн нэмэлт хөгжүүлэлт хийх ажлын даалгаврыг боловсруулж, 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдөр АД/2025-10 дугаартайгаар газрын даргаар батлуулсан. Гүйцэтгэгч компанитай 5 удаагийн уулзалтыг зохион байгуулж, ажлын даалгаварт тусгагдсан ажлуудын талаар мэдээлэл өгч, хяналт тавьж ажилласан.	01 -12	100

3	Арга хэмжээ 1.3. Тэг тэнхлэг улаан шугам, барилга, инженерийн шугам сүлжээний гүйцэтгэлийн зургийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэн оруулах ажлыг зохион байгуулах.	Тэг тэнхлэг, байрзүйн гүйцэтгэлийн зураг 2 давхарга	2023 онд программ хөгжүүлэх ажил хийгдсэн.	Тэг тэнхлэг улаан шугам болон инженерийн шугам сүлжээний гүйцэтгэлийн зургийн мэдээллийг бүртгэсэн байна.	Тайлант хугацаанд 21 аймгийн хэмжээнд барилга, инженерийн шугам сүлжээний тэг тэнхлэг улаан шугамын 44, байр зүйн гүйцэтгэлийн зургийн нийт 216 мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэгдсэн байна.	01-12	100
4	Арга хэмжээ 1.4. Барилга байгууламж, тохижилт, ногоон байгууламж, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээ, инженерийн шугам сүлжээ, авто замын сүлжээний өгөгдөл мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	45 давхаргын мэдээлэл	2023 онд программ хөгжүүлэх ажил хийгдсэн.	Барилга байгууламж, тохижилт, ногоон байгууламж, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээ, инженерийн шугам сүлжээ, авто замын сүлжээний 20 давхаргын өгөгдөл мэдээлэл бүртгэгдсэн байна	Хот байгуулалтын кадастрын цахим системээр архитектур төлөвлөлтийн даалгавар 709, загвар зураг 190, инженерийн шугам сүлжээний загвар зураг зөвшилцөх 44, барилга байгууламжын ажил эхлүүлэх үргэлжлүүлэх зөвшөөрөл 236, инженерийн шугам сүлжээний ажил эхлүүлэх зөвшөөрлийн гэрчилгээ 36, барилгын ашиглалтад оруулах комиссын дүгнэлт 72 батлагдан гарсан. Барилга байгууламж, тохижилт ногоон байгууламж, инженерийн шугам сүлжээний нийт 287 өгөгдөл мэдээллийг бүртгэсэн байна.	01-12	100
Зорилт 2. Хууль тогтоомжийн төслийн үзэл баримтлал, хуулийн төслийг боловсруулах, санал авах, олон нийтээр хэлэлцүүлэх, эрх бүхий байгууллагад өргөн барих, батлуулах ажлыг зохион байгуулах							
5	Арга хэмжээ 2.1. Газрын хуулийн төслийн үзэл баримтлалын төслийг эцэслэн боловсруулах, батлуулах, судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулах	5 хуулийн үзэл баримтлалын төсөл		Газрын хуулийн төслийн үзэл баримтлалын төслийг боловсруулж, батлуулах ажлыг зохион	Газрын хуулийн төслийн үзэл баримтлалын төслийг эцэслэн боловсруулах, батлуулах ажлын хүрээнд Хуулийн хэлтэстэй хамтран ажиллаж байна.	01-06	70

6	Арга хэмжээ 2.2. Газрын хуулийн төслийг эцэслэн боловсруулах, холбогдох байгууллагаас санал авах, судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулах	5 хуулийн төсөл		байгуулсан байна. Газрын багц хуулийн төслийн үзэл баримтлал болон хуулийн төслийг эцэслэн боловсруулж, газрын багц хуулийн төслийг батлуулахад шаардлагатай ажлыг зохион байгуулсан байна.	Газрын хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг эцэслэн боловсруулж байна.	01 -12	70
7	Арга хэмжээ 2.3. Газрын хуулийн төслийг Засгийн газар, Улсын Их Хурлаар хэлэлцүүлэхтэй холбоотойгоор шаардлагатай ажлыг зохион байгуулах	5 хуулийн төсөл, үзэл баримтлалын төсөл		Хуулийн төсөлтэй холбоотой мэдээ, судалгааг хийж нэгтгэн, холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.	Газрын хуулийн үзэл баримтлалын төсөл, хуулийн төслийг эцэслэн боловсруулж, Засгийн газар, Улсын Их Хурлаар хэлэлцүүлэхтэй холбоотой ажлыг тухай бүр зохион байгуулахаар төлөвлөж байна.	01 -12	70
8	Арга хэмжээ 2.4. Газрын хуулийн төслийг иргэд, олон нийтэд сурталчлах	5 хуулийн төсөл		Газрын багц хуулийн төслийн үзэл баримтлал болон хуулийн төслийг эцэслэн боловсруулж иргэд, олон нийтэд сурталчлах	Хугацаа болоогүй	07 -12	—
Зорилт 3. Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системээс авах үйлчилгээг иргэдэд хүртээмжтэй хүргэх							
9	Арга хэмжээ 3.1. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим	Дундын мэдээллийн сан-1	Газрын нэгдмэл сангийн	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын	"ГНСУНЦС-ийг байгууллагуудын мэдээллийн сантай холбож, дундын мэдээллийн сан	01 -12	100

системийг мэдээллийн сантай холбож, дундын мэдээллийн сан байгуулах		удирдлагын нэгдсэн цахим системийг улсын хэмжээнд нэвтрүүлсэн.	нэгдсэн системийн өгөгдлийн шинэчлэх системийн шийдлийг гүйцэтгэгчтэй хамтран боловсруулсан байна.	байгуулах" систем хөгжүүлэлтийн талаарх сургалтыг систем хөгжүүлэгч Софт мастер ХХК-аас 2025 оны 03 дугаар сарын 17-ны өдөр зохион байгуулсан. ГЗБГЗЗЕГ-ын газрын даргын дэргэдэх зөвлөлийн 2025 оны 04 дүгээр сарын 10-ны өдрийн 9 дүгээр хурлаар эцсийн үр дүнг хэлэлцэж тус системийг хүлээн авч, хэрэглээнд нэвтрүүлэх шийдвэрлэсэн. Холбогдох төрийн байгууллагуудад "Дундын мэдээллийн сан" хэрэглээнд нэвтэрсэн тухай албан бичиг хүргүүлэн ажиллаж байна. Газар зохион байгуулалт, геодези, зураг зүйн ерөнхий газрын холбогдох албан хаагчид болон "Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим систем"-ийн дэд системүүдийн админуудыг уг систем дээр ажиллаж мэргэшүүлэх, чадавхжуулах сургалтад 2025 оны 04 дүгээр сарын 07-ны өдөр хамрагдсан. ГЗБГЗЗЕГ-ын газрын даргын дэргэдэх зөвлөлийн 2025 оны 04 дүгээр сарын 10-ны өдрийн 9 дүгээр хурлаар эцсийн үр дүнг хэлэлцэж тус системийг хүлээн авч, хэрэглээнд нэвтрүүлэх шийдвэр гарсан.		
---	--	--	--	---	--	--

10	Арга хэмжээ 3.2. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн үйлчилгээг “E-Mongolia”-д холбох, хэрэглээнд нэвтрүүлэх	“E-Mongolia”-д холбосон үйлчилгээн ий тоо	2024 онд Төрийн үйлчилгээ ний үйлчилгээ нэгдсэн систем “E-Mongolia”-д (egazar.go v.mn)-ийн 5 үйлчилгээг холбосон.	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн лавлагаа, “E-Mongolia”-д холбох бэлтгэл ажил хийгдсэн байна	Тус ажлын хүрээнд И-Монголиа академитай 8 удаагийн хурлыг зохион байгуулан иргэний гэр бүлийн хэрэгцээнд үнэ төлбөргүй газар эзэмших хүсэлтийг “E-Mongolia” цахим системээр дамжуулан хүлээн авах боломжийг бүрдүүлэхээр харилцан тохиролцож бэлтгэл ажлыг ханган ажиллаж байна. Газрын удирдлагын нэгдсэн цахим систем (Egazar.gov.mn)-ийг “E-Mongolia” цахим системтэй интеграци хийж, API сервис холболт хийж нийт 7 үйлчилгээг хэрэглээнд нэвтрүүлээд байна.	01 -12	90
11	Арга хэмжээ 3.3. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг гүйцэтгүүлэх, хяналт тавьж ажиллах	Систем хөгжүүлсэн байдал	Газрын кадастр, Хаяг, Газрын нэгдмэл сан, Хот байгуулалтын кадастрын систем хэрэглээн д нэвтэрсэн.	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлын даалгаврыг боловсруулж, батлуулан цахим системд нэмэлт хөгжүүлэлт хийх гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах ажлыг зохион байгуулсан байна.	Газрын кадастрын систем, Газрын нэгдмэл сангийн систем, Хот байгуулалтын кадастрын систем, И-Газар цахим системийн хөгжүүлэлт хийх хоёр багц ажлын даалгаврыг боловсруулж, 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдрийн АД/2025-09 (Багц-1), АД/2025-10 (Багц-2) дугаартайгаар тус тус батлуулсан ба гүйцэтгэгчээр Эрхэт инноваци ХХК шалгарч 2025 оны 05 дугаар сарын 07-ны өдрийн 2025/75, 2025/76 дугаартай гэрээг байгуулан ажиллаж байна.	01 -12	100

12	Арга хэмжээ 3.4. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн өгөгдлийн санг бие даасан байдалд шилжүүлэх ажил	Цахим системийн тоо		Цахим системийн өгөгдлийн санг шинэчлэн зохион байгуулах гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулсан байна.	“ГНСУНЦС-ын өгөгдлийн санг шинэчлэн зохион байгуулах, бие даасан байдалд шилжүүлэх” ажлын даалгаврын төсөлд тусгах Кадастрын систем, Газрын нэгдсэн сангийн систем, Хот байгуулалтын систем, Хаягийн системүүдийн авах, гарах мэдээллийн жагсаалтыг боловсруулан 2025 оны 02 дугаар сарын 13-ны өдөр Орон зайн өгөгдөл, дэд бүтцийн газарт хүргүүлсэн бөгөөд АД/2025-31 дугаартай ажлын даалгавар батлагдсан.	01 -12	100
Зорилт 4. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, хөгжүүлэх							
13	Арга хэмжээ 4.1. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг сайжруулах	Цахим систем	Хот байгуулалтын кадастрын цахим систем улсын хэмжээнд нэвтрүүлс эн.	Хот байгуулалтын кадастрын системийн нэмэлт хөгжүүлэлтийн ажлын даалгаварыг боловсруулж батлуулан, гүйцэтгэгчийг сонгон шалгаруулах	Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг сайжруулах зорилгоор цахим системийн нэмэлт хөгжүүлэлт хийх ажлын даалгаврыг боловсруулж, 2025 оны 02 дугаар сарын 06-ны өдөр АД/2025-10 дугаартайгаар газрын даргаар батлуулсан. Гүйцэтгэгч компанитай 5 удаагийн уулзалтыг зохион байгуулж, ажлын даалгаварт тусгагдсан ажлуудын талаар	01 -12	100

				ажлыг зохион байгуулна.	мэдээлэл өгч, хяналт тавьж ажилласан.		
Зорилт 5. Хууль тогтоомж сурталчлах							
14	Арга хэмжээ 5.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээлэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах	Сургалтын тоо Хамрагдсан иргэн, хуулийн этгээдийн тоо	5 удаагийн сургалт, мэдээллийн цагийг зохион байгуулсан.	Газрын харилцааны салбарт шинээр болон шинэчлэн батлагдсан эрх зүйн баримт бичгийг салбарын мэргэжилтнүүд, аж ахуйн нэгжүүдэд мэдээлэх, танилцуулах сургалтыг зохион байгуулсан байна.	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн дэд системүүд болон шинэчлэгдэн батлагдсан эрх зүйн зохицуулалтын талаар 21 аймаг, нийслэлийн кадастрын асуудал хариуцсан албан хаагчид, архитекторуудад сургалт орохоор байгууллагын 2025 оны сургалтын төлөвлөгөөнд тусгуулахаар тус оны 01 дүгээр сарын 16-ны өдөр ТЗУГ-т хүргүүлсэн.	01 -12	100
Зорилт 6. Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих							
15	Арга хэмжээ 6.1. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах, мэдээллийн санд оруулж буй өөрчлөлтөд хяналт тавих, мэргэжил арга зүйгээр хангах	Үйл ажиллагаа	4 системийн хэвийн үйл ажиллагаа (Газрын кадастр, Хаяг, Газрын нэгдмэл сан, Хот байгуулалтын кадастрын систем)	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын цахим мэдээллийн сан	Тус ажлын хүрээнд 2 удаагийн сургалт мэдээллийг цахимаар зохион байгуулж ажилласан.	01 -12	100

Зорилт 7. Кадастрын тухай хуулийн төслийг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах, холбогдох судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулж, Улсын Их Хуралд өргөн барих					
16	Арга хэмжээ 7.1. Кадастрын тухай хуулийн үзэл баримтлалыг шинэчлэн боловсруулж батлуулах, хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг батлагдсан үзэл баримтлалын дагуу боловсруулах ажлыг зохион байгуулах	Хуулийн төсөл, үзэл баримтлалын төсөл	Хуулийн төсөл болон үзэл баримтлалын төслийг боловсруулах ажлын хэсэг байгуулагд аж байна.	Хуулийн үзэл баримтлалыг боловсруулж, батлуулана. Хуулийн шинэчилсэн найруулгын төсөл боловсруулахад хамтран ажилласан байна.	Кадастрын тухай хуулийн үзэл баримтлалыг шинэчлэн боловсруулж байна.
					01 -12
					70
Зорилт 8. Салбарын хууль тогтоомж шинэчлэн батлагдахтай холбогдуулан шаардлагатай эрх зүйн бусад актыг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах					
17	Арга хэмжээ 8.1. Салбарын хуулиудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслүүдийг боловсруулах, санал өгөх, батлуулах ажлыг зохион байгуулах	нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төсөл		Газрын тухай хууль, Геодези, зураг зүйн тухай хууль, Газрын төлбөрийн тухай хууль, Кадастрын зураглал ба газрын кадастрын тухай хуульд нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслүүдийг боловсруулах	Салбарын хуулиудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслүүдийг боловсруулах ажлын хүрээнд Хаягжуулалтын тухай хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийн үзэл баримтлалын төсөлд санал өгч ажилласан.
					01 -12
					70
Зорилт 9. Доройтсон газрын байршил, хэмжээ, шалтгааныг тодорхойлох болон түүнийг нөхөн сэргээх журам, аргачлал, зааврыг боловсруулж хэрэглээнд нэвтрүүлэх хууль эрх зүйн орчныг сайжруулах					
18	Арга хэмжээ 9.1 Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны тайланг аймаг, нийслэлээс хүлээн авч нэгтгэх, улсын нэгдсэн	Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны улсын	Газрын нэгдмэл сангийн 2023 оны улсын	Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны улсын нэгдсэн тайлан Монгол Улсын Засгийн	2024 онд хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэгдсэн тоо мэдээллийг 21 аймгийн ГХБХБГазраас хүлээн авч нэгтгэн газрын нэгдмэл
					01 -06
					100

	гомдлын тоо	хугацаанд нь шийдвэрлэсэн байна.	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.	01 -12	
23	Арга хэмжээ 10.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	Архивт хүлээлгэн өгсөн баримтын тоо	Жил бүр хийгддэг.	Нэгжийн урьд онд хийсэн ажлын баримт бичгийг тайлант оны эхний улиралд багтаан байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх ажлыг зохион байгуулсан байна.	100

Хоёр. Мэдлэг чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин (биелэлт)	Эхэлсэн, дууссан хугацаа
1.	Арга хэмжээ 1. Арга хэмжээ 1. А3 сургалтанд хамрагдах	2 А3 сургалтанд хамрагдах	3	4	5	6
				Сургалтад хамрагдсан байна.	Сургалтад хамрагдаж А3 сертификат авсан	01-12
						7
						100

ТАЙЛАН ГАРГАСАН:

Хот байгуулалтын систем хариуцсан ахлах мэргэжилтэн
(Албан тушаал)

..... / Б.Бумням /
(Нэр, гарын үсэг)

(Огноо)

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛАХ
ЯВЦЫН ЯРИЛЦЛАГЫН ТЭМДЭГЛЭЛ (ЗАГВАР)

Албан хаагчийн овог, нэр: Балдан овогтой Бумням

Ярилцлага хийсэн огноо: 2025 оны 06 сарын 05 өдөр

Ярилцлагын хэлбэр: 1.Биечлэн 2.Утсаар 3.Цахим хэлбэрээр

Нэг. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хангалтгүй буюу эрчимжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний тухай	Нэгжийн даргаас өгсөн үүрэг даалгавар
Зорилт 1. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системд өгөгдөл, мэдээлэл бүртгэх			
1.	Арга хэмжээ 1.1. Улсын болон орон нутгийн төсөв, төсөл хөтөлбөрөөр хэрэгжих инженерийн дэд бүтэц, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээний зураг төсөл, төлөвлөлтийн давхаргын мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн	-
2.	Арга хэмжээ 1.2. Инженерийн шугам сүлжээний хамгаалалт, хориглолтын бүсийг хот байгуулалтын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэн оруулах ажлыг зохион байгуулах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн	-
3.	Арга хэмжээ 1.3. Тэг тэнхлэг улаан шугам, барилга, инженерийн шугам сүлжээний гүйцэтгэлийн зургийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэн оруулах ажлыг зохион байгуулах.	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн	-
4.	Арга хэмжээ 1.4.		-

	Барилга байгууламж, тохижилт, ногоон байгууламж, инженерийн бэлтгэл арга хэмжээ, инженерийн шугам сүлжээ, авто замын сүлжээний өгөгдөл мэдээллийг хот байгуулалтын кадастрын цахим системд бүртгэх ажлыг зохион байгуулах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн	
Зорилт 2. Хууль тогтоомжийн төслийн үзэл баримтлал, хуулийн төслийг боловсруулах, санал авах, олон нийтээр хэлэлцүүлэх, эрх бүхий байгууллагад өргөн барих, батлуулах ажлыг зохион байгуулах			
5.	Арга хэмжээ 2.1. Газрын хуулийн төслийн үзэл баримтлалын төслийг эцэслэн боловсруулах, батлуулах, холбогдох судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулах	Эрчимжүүлэх	Газрын хуулийн төслийн үзэл баримтлалын төслийг эцэслэн боловсруулах ажлыг эрчимжүүлж ажиллах
6.	Арга хэмжээ 2.2. Газрын хуулийн төслийг эцэслэн боловсруулах, холбогдох байгууллагаас санал авах, судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулах	Эрчимжүүлэх	Хуулийн төсөлд холбогдох чиг үүргийн хүрээнд санал өгөх, оролцоог эрчимжүүлж ажиллах
	Арга хэмжээ 2.3. Газрын хуулийн төслийг Засгийн газар, Улсын Их Хурлаар хэлэлцүүлэхтэй холбоотойгоор шаардлагатай ажлыг зохион байгуулах	Эрчимжүүлэх	Хуулийн төсөлд холбогдох чиг үүргийн хүрээнд санал өгөх, оролцоог эрчимжүүлж ажиллах
7.	Арга хэмжээ 2.4. Газрын хуулийн төслийг иргэд, олон нийтэд сурталчлах	-	-
8.			
Зорилт 3. Газрын кадастрын мэдээллийн сангийн нэгдсэн системээс авах үйлчилгээг иргэдэд хүртээмжтэй хүргэх			
9.	Арга хэмжээ 3.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээллэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	-
10.	Арга хэмжээ 3.2. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн үйлчилгээг "E-Mongolia"-д холбох, хэрэглээнд нэвтрүүлэх	Эрчимжүүлэх	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн үйлчилгээг "E-Mongolia"-д холбох, хэрэглээнд нэвтрүүлэх ажлыг эрчимжүүлэх
11.	Арга хэмжээ 3.3.	Эрчимжүүлэх	Цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг эрчимжүүлж хяналт тавих

	Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг гүйцэтгүүлэх, хяналт тавьж ажиллах		
12.	Арга хэмжээ 3.4. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн өгөгдлийн санг бие даасан байдалд шилжүүлэх ажил	Эрчимжүүлэх	Ажлыг эрчимжүүлэх
Зорилт 4. Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг боловсронгуй болгох, хөгжүүлэх			
13.	Арга хэмжээ 4.1 Хот байгуулалтын кадастрын цахим системийн үйл ажиллагааг сайжруулах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	-
Зорилт 5. Хууль тогтоомж сурталчлах			
	Арга хэмжээ 5.1. Шинээр батлагдсан хууль, дүрэм, журам, стандартыг албан хаагчдад мэдээллэх, олон нийтэд сурталчлах, мэдээлэл өгөх ажлыг зохион байгуулах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	-
14.			
Зорилт 6. Газрын нэгдмэл сангийн үйл ажиллагааг удирдан зохион байгуулах, мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх, хяналт тавих			
	Арга хэмжээ 6.1. Газрын нэгдмэл сангийн удирдлагын нэгдсэн цахим системийн хэвийн үйл ажиллагааг хангах, мэдээллийн санд оруулж буй өөрчлөлтөд хяналт тавих, мэргэжил арга зүйгээр хангах	Эрчимжүүлэх	Цахим системийн хөгжүүлэлтийн ажлыг эрчимжүүлж хяналт тавих
15.			
Зорилт 7. Кадастрын тухай хуулийн төслийг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах, холбогдох судалгаа, тооцоог хийх ажлыг зохион байгуулж, Улсын Их Хуралд өргөн барих			
	Арга хэмжээ 7.1. Кадастрын тухай хуулийн үзэл баримтлалыг шинэчлэн боловсруулж батлуулах, хуулийн шинэчилсэн найруулгын төслийг батлагдсан үзэл баримтлалын дагуу боловсруулах ажлыг зохион байгуулах	Эрчимжүүлэх	Кадастрын тухай хуулийн үзэл баримтлалыг шинэчлэн боловсруулж батлуулах ажлыг эрчимжүүлэх
16.			
Зорилт 8. Салбарын хууль тогтоомж шинэчлэн батлагдахтай холбогдуулан шаардлагатай эрх зүйн бусад актыг шинэчлэн боловсруулах, батлуулах			
17.	Арга хэмжээ 8.1. Салбарын хуулиудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төслүүдийг	Эрчимжүүлэх	Салбарын хуулиудад нэмэлт өөрчлөлт оруулах тухай хуулийн төсөлд санал өгөх

	боловсруулах, санал өгөх, батлуулах ажлыг зохион байгуулах		
Зорилт 9. Доройтсон газрын байршил, хэмжээ, шалтгааныг тодорхойлох болон түүнийг нөхөн сэргээх журам, аргачлал, зааврыг боловсруулж хэрэглээнд нэвтрүүлэх хууль эрх зүйн орчныг сайжруулах			
18.	Арга хэмжээ 9.1 Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны тайланг аймаг, нийслэлээс хүлээн авч нэгтгэх, улсын нэгдсэн тайланг гарган Засгийн газарт танилцуулах, Газрын нэгдмэл сангийн 2024 оны улсын нэгдсэн тайлангийн товхимлыг хэвлүүлэх, тайланг хэрэглэгчдэд хүргэх	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	
Зорилт 10. Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж			
19.	Арга хэмжээ 10.1. Удирдлагаас болон хурлаас өгөгдсөн үүрэг даалгаврыг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	
20.	Арга хэмжээ 10.2. Ажлын хэсгийн бүрэлдэхүүнд ажиллаж, тайланг тушаалд заасан хугацаанд холбогдох мэргэжилтэнд хүргүүлэх	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	
21.	Арга хэмжээ 10.3. Тогтоол шийдвэрийн биелэлт гаргах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	
22.	Арга хэмжээ 10.4. Хугацаатай албан бичиг, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх, хяналт тавьж ажиллах	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	
23.	Арга хэмжээ 10.5. Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивын баримт бүрдүүлэх, хавтаслах, байгууллагын архивт хүлээлгэн өгөх	Тайлант хугацаанд гүйцэтгэх ажил бүрэн хийгдсэн.	

ЯРИЛЦЛАГА ХИЙСЭН:

Кадастрын хэлтсийн дарга
(Албан тушаал)


(Нэр, гарын үсэг) / П.Баянтүмэн /